

Утверждаю
Председатель ППО
Пыхтина Л.Н.
10.01.2019 года

**АКТ
КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
первичной профсоюзной организации
МБОУ «Уваровская средняя общеобразовательная школа-детский сад»**

«10» января 2018 года.

Мы, члены контрольно - ревизионной комиссии первичной профорганизации в составе Умеровой Н.Н., Менадиевой З.И., Герасимчук М.М, в присутствии председателя первичной организации Профсоюза Пыхтиной Л.Н. произвели проверку состояния делопроизводства и документации, а также правильности уплаты членских взносов в первичной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

В результате проверки установлено:

1. Всего работающих в МБОУ «Уваровская СОШДС» 42 (без совместителей) , в т.ч. педработников 26
2. Всего членов профсоюза, состоящих на профсоюзном учете 41.
В том числе: 2.1. *работающих* 38
2.2. *женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет* 3
2.3. *неработающих пенсионеров* 0
2.4. *временно не работающих* 0
3. Охват профсоюзным членством (2 : 1 x 100%) 97,6
4. Не являются членами профсоюза 1 работников образовательной организации или 2,3 %
5. Приняты на учет в 2018 году 4 человек. Выбыли из членов профсоюза в 2018 году в связи с увольнением 0 чел, *по личным мотивам* 0 чел.
6. Учет членов профсоюза ведется в тетради, по учетным карточкам (нужное подчеркнуть).
7. Всего 41 членов Профсоюза имеют профбилеты нового образца. На момент проверки 0 членов профсоюза не имеют профсоюзных билетов.
8. При проверке уплаты профсоюзных взносов установлено, что неработающие пенсионеры, работники, находящиеся в декретном отпуске и отпуске по уходу за ребенком и временно неработающие уплачивают членские взносы через бухгалтерию районной организации Профсоюза (100 рубль в месяц).

В 2018 году в кассу райкома Профсоюза сдано всего 0 руб., в т.ч. взносы 0 пенсионеров, состоящих на профсоюзном учете; взносы 0 работников в д/о, отпуске по уходу за ребенком; 0 работников, временно неработающих. Взносы сданы по ведомости. О чем есть соответствующая отметка (да, нет). Дата сдачи взносов в комитет Профсоюза _____.

9. При проверке печати первичной организации Профсоюза установлено, что печать (есть/нет).

10. Состояние профсоюзной документации:

- Устав Профсоюза работников народного образования и науки РФ (в электронном виде) (есть/нет)
- Положение о первичной профсоюзной организации _____ (есть, нет). Положение утверждено профсоюзным собранием 24.10.2018 года.
- Протоколы профсоюзных собраний за 2018 г. (есть/нет) всего __8__, в том числе, протокол отчетно–выборного собрания, установившего срок полномочий профкома на _2018__ года, до_____
- Всего проведено заседаний профкома в 2018году _17__, имеется _17_ протоколов.
- План работы профкома на 2018 год (есть/нет)
- Информационный стенд «Наш профсоюз» (есть/нет)
- Коллективный договор между работодателем и работниками МБОУ (есть/нет). Срок действия договора до «26» сентября 2021 г. Дата регистрации коллективного договора «04» октября, рег. №1062
- Социальный паспорт коллектива работников (есть/нет)
- Справочные материалы районной организации Профсоюза в электронном виде хранятся в спец. папке (да/ нет).
- Имеется действующая профсоюзная страница на сайте образовательной организации (да, нет)
- Выпуски «Актуальная информация для члена профсоюза» размещаются на информационном стенде (да/ нет).

8. Всего оказано материальной помощи в 2018 г ____5____ членам профсоюза на общую сумму 13500 руб.00 копеек.

9. На проведение культурно-массовых мероприятий выделено и использовано членских профсоюзных взносов в сумме 4200руб. 00 копеек.

10. На подписку на профсоюзные издания выделено 955руб.68 копеек.

11. Наличие кабинета оснащенного оргтехникой: __нет__

12. Оплата труда председателя профкома производится в соответствии со ст. 377 ТК РФ в размерах, установленных коллективным договором (да, нет), в размере 1395 руб.00 копеек.

Подписи членов комиссии

Умерова Н.Н.
Менадиева З.И.
Герасимчук М.М,